

Ausgaben- und Finanzierungsplan, Anlage zu Antrag:

AUSGABEN:

Nr.	Art der Ausgabe	Betrag in €	

Sozialversicherungspflichtige Personalausgaben (nicht Honorare! s.u.) Berechnungsgrundlage beifügen, z.B. Tarif, Zulagen

1.	Bruttoarbeitslohn		
2.	AG-Anteile SV inkl. Umlagen		
3.	vermögenswirksame Leistungen		
4.	Berufsgenossenschaft		
5.			
	Summe Personalausgaben:		

Sachausgaben (auch Honorare), bitte aufschlüsseln

6.	Honorare		
7.	Verbrauchsmaterial		
8.	Verpflegung		
9.	Mieten		
10.	Reisekosten		
11.	Büromaterial		
12.	Kommunikation		
13.	Technik		
14.	Werbung		
15.	Fortbildung		
16.	(ggfs. gesonderte Einzelaufstellung)		
...	(ggfs. weitere Zeilen einfügen)		
22.			
	Summe Sachausgaben:		
23.	Abschreibungen		
	Summe Abschreibungen:		
	Summe Ausgaben:	<u>0,00 €</u>	

EINNAHMEN:

Nr.	Art der Einnahme	Betrag in €	
1.	Eigenmittel		
2.	Spenden/Sponsoren		
3.	Stiftungsgelder		
4.	<i>öffentliche Förderung durch</i>		
4a	Kommune		
4b	Land		
4c	Bund		
4d	Europäische Union		
4e	sonstige		
5.	Partnerschaft für Demokratie OPR		
	Summe Einnahmen	0,00 €	
	Differenz	0,00 €	<i>Differenz muss 0,00 € ergeben</i>

	Ort und Datum	
	rechtsverbindliche Unterschrift	

Bei Fragen zum Ausgaben- und Finanzierungsplan wenden Sie sich bitte an das federführende Amt:

Kreisverwaltung OPR, Amt für Familien und Soziales, Frau Jagnow, Tel. 03391 688-5151, berit.jagnow@opr.de